



EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvojaOPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE**Dodatok č. 1**
k dohode č. 18/31/052/274

o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci uzatvorenej podľa § 52 ods. 10 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „len dodatok č.1“)

medzi účastníkmi dohody:

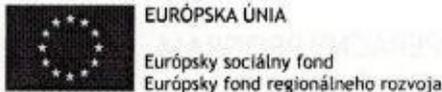
Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská Sobota
Sídlo: Čerenčianska 18, 979 01 Rimavská Sobota
Zastúpený riaditeľkou: **JUDr. Líviou Koošovou**
IČO: **30794536**
DIČ: **2021777780**
IBAN: **SK65 8180 0000 0070 0053 2949**
(ďalej len „úrad“)

a

Obec Kráľ
Sídlo: **Kráľ 223,980 45**
Zastúpená štatutárnym zástupcom: **Františkom Béresom**
IČO: **00318876**
DIČ: **2021168754**
IBAN: **SK78 0200 000 0000 2062 2392, SK75 5200 0000 0000 0874 5584**
SK NACE Rev. 2 (kód/názov): **84.11.0 / Všeobecná verejná správa**
(ďalej len „obec“)

Preambula

1. Dňa 26.09.2018 uzatvorili účastníci dohody dohodu č. 18/31/052/274 o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci podľa § 52 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“).



V Článku I. „Účel a predmet dohody“ sa dopĺňa bod 3 s nasledovným znením:

3. Finančný príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo ŠR a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je 85 % z ESF a 15 % zo ŠR.

B. V Článku II. „Práva a povinnosti úradu“ bod 2 sa ruší v plnom rozsahu a nahrádza nasledovným znením:

2. Zabezpečiť výber vhodných UoZ, ktorí majú trvalý pobyt, resp. prechodný pobyt v územnom obvode v zmysle tejto dohody.

V Článku II. „Práva a povinnosti úradu“ sa dopĺňa bod 13 s nasledovným znením:

13. Poskytnúť obci materiály zabezpečujúce informovanosť o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci národného projektu, sa uskutočňujú vďaka pomoci ESF.

C. V Článku III. „Práva a povinnosti obce“ sa dopĺňa nový bod 1 s nasledovným znením:

1. Informovať sa u prijatého UoZ, či má podpísanú tzv. **Kartu účastníka národného projektu** (najneskôr v deň nástupu na aktivačnú činnosť) a následne si to overiť na úrade.

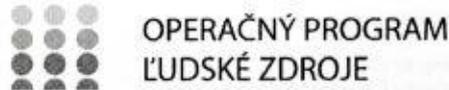
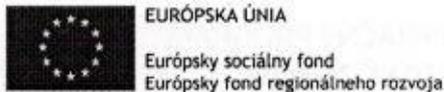
Doterajšie body č. 1 až 20 sa označujú č. 2 až 21.

V Článku III. „Práva a povinnosti obce“ bod 14 sa ruší v plnom rozsahu a nahrádza nasledovným znením:

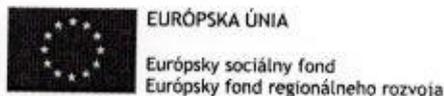
14. V prípade predčasného ukončenia vykonávania aktivačnej činnosti UoZ sa takéto uvoľnené miesto na aktivačnú činnosť nepreobsadzuje iným UoZ. V prípade dočasnej pracovnej neschopnosti UoZ zaradeného na vykonávanie aktivačnej činnosti nemôže obec prijať na vykonávanie aktivačnej činnosti iného UoZ. UoZ po ukončení dočasnej pracovnej neschopnosti môže vo vykonávaní aktivačnej činnosti pokračovať v zmysle platnej dohody s úradom, pričom doba vykonávania aktivačnej činnosti sa mu o dobu dočasnej pracovnej neschopnosti nepredlžuje. Vykonávanie aktivačnej činnosti UoZ sa končí uplynutím dohodnutej doby, ak dočasná pracovná neschopnosť tohto UoZ trvá dlhšie ako je dohodnutá doba vykonávania aktivačnej činnosti. Za ospravedlненú neúčast' UoZ na vykonávaní menších obecných služieb pre obec sa považuje práceneschopnosť, darovanie krvi, sprevádzanie rodinného príslušníka na základe písomného potvrdenia ošetrojúceho lekára a návšteva lekára na základe písomného potvrdenia ošetrojúceho lekára a iné vážne osobné dôvody (napr. dovolenka, o ktorej je povinný úrad informovať vopred).

V Článku III. „Práva a povinnosti obce“ sa dopĺňa bod 22 s nasledovným znením:

22. Označiť priestory obce plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi



- realizáciu národného projektu a výlučne súvisí s realizáciou aktivít národného projektu.
5. Príspevok nie je možné použiť na investície, kapitálové výdavky a technické zhodnotenie majetku žiadateľa. Žiadateľ použije príspevok v súlade s kalkuláciou nákladov, ktorá je súčasťou „Zámeru organizovania aktívnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec“ a v súlade so zásadou preukázateľnosti, hospodárnosti a efektívnosti vynakladania prostriedkov z verejných zdrojov.
 6. Za oprávnené výdavky nie je možné považovať:
 - a) úroky z dlhov,
 - b) vratnú daň z pridanej hodnoty,
 - c) nákup dopravných prostriedkov, infraštruktúry, nehnuteľností a pozemkov (z prostriedkov ESF je možné financovať také vybavenie/zariadenie, ktoré sa bežne účtuje pri jeho obstaraní do výdavkov priamo do spotreby),
 - d) výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
 - e) výdavky, ktoré nie sú v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku podľa zákona o službách zamestnanosti,
 - f) výdavky, ktoré sú v predpisoch ESF uvedené ako neoprávnené,
 - g) výdavky, ktoré nie sú v účtovníctve jednoznačne označené ako výdavky súvisiace s realizovaným národným projektom v súlade s vnútorným predpisom účtovnej jednotky k vedeniu účtovníctva,
 - h) výdavky na subdodávky, ktoré zvyšujú náklady na realizáciu aktívnej činnosti bez pridania hodnoty,
 - i) výdavky, na ktoré už boli poskytnuté finančné prostriedky z verejných zdrojov.
 7. Pri nákupe nového zariadenia/vybavenia oprávnenými výdavkami budú výdavky na nákup nového zariadenia/vybavenia **vo forme bežných nákladov** (t. j. nákup hmotného majetku **do 1 700 €** a nákup nehmotného majetku **do 2 400 €**).
 8. Hotovostné platby zahŕňajúce výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku nie sú oprávnené. V prípade úhrad spotrebného materiálu sú výdavky uhrádzané v hotovosti oprávnené, ak **hotovostné platby jednotlivo neprekročia sumu 500 €, pričom maximálna hodnota realizovaných úhrad v hotovosti v jednom mesiaci nepresiahne 1 500 eur.**
Pri právnických osobách sa zakazuje platba v hotovosti, ktorej hodnota prevyšuje **5 000 €**.
- E. V Článku V. „Osobitné podmienky“ body 2, 3, 4, 5 a 6 sa rušia v plnom rozsahu a nahrádzajú nasledovným znením:**
2. Obec berie na vedomie, že finančný príspevok je prostriedkom vyplateným zo ŠR a ESF. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy



G. V Článku VII. „Všeobecné a záverečné ustanovenia“ bod 3 sa ruší v plnom rozsahu a nahrádza nasledovným znením:

- Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov dohody. Predpisy komunitárneho práva Európskych spoločenstiev majú prednosť pred zákonmi Slovenskej republiky.

Článok 2 Záverečné ustanovenia

- Ostatné články a body dohody zostávajú zachované v plnom rozsahu.
- Dodatok č.1 je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
- Tento dodatok č.1 nadobudne platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
- Dodatok č.1 je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom úrad dostane jeden rovnopis a obec dostane jeden rovnopis.
- Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok č.1 podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

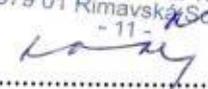
V Rimavskej Sobote, dňa 28.01.2019

Obec Iľtaľ
979 01 45 Štrkovec
okr. Rimavská Sobota
- 1 -



František Béres
štatutárny zástupca obce

ÚRAD PRÁCE,
SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
Čereňčianska 18
979 01 Rimavská Sobota
- 11 -



JUDr. Lívia Koošová
riaditeľka úradu

Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom: 31. JAN. 2019
Za správnosť: Svetlana Cirbusová

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA

Vykonaná v zmysle § 7 zákona č. 357/2015 Z.z.

Zodpovedný zamestnanec:

Mgr. Alena Slopovská

Finančnú operáciu alebo jej časť *

a) možno vykonať/nemožno vykonať *

b) možno pokračovať/nemožno pokračovať *

c) poskytnuté plnenie treba vymáhať/nie je potrebné
vymáhať *

Dátum: 30.1.2019 Podpis:

Štatutár/starosta obce:

František Béres

Finančnú operáciu alebo jej časť *

a) možno vykonať/nemožno vykonať *

b) možno pokračovať/nemožno pokračovať *

c) poskytnuté plnenie treba vymáhať/nie je potrebné
vymáhať *

Dátum: 30.1.2019 Podpis:

* Nehodiac sa škrtnite