

DOHODA

č. .../2015

uzatvorená podľa § 10 ods. 3, ods. 9 a nasl.
zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov
(ďalej len „dohoda“)

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská Sobota

Sídlo : Čerenčianska 18, 979 01 Rimavská Sobota

Zastúpený riaditeľkou: **JUDr. Líviou Košovou**

IČO : 37949608

bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu (IBAN): SK96 8180 0000 0070 0013 2072

(ďalej len „úrad“)

a

Obec KRÁĽ

Sídlo : Kráľ 223 , 980 45 Štrkovec

Zastúpená starostom: **Františkom Bérešom**

IČO : 003118876

Bankové spojenie: VUB, a.s.

číslo účtu (IBAN): SK78 0200 0000 0000 2062 2392

(ďalej len „organizátor“)

a spolu s úradom

(ďalej len „účastníci dohody“)

uzatvárajú
túto dohodu:

Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aplikácia § 10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov do praxe.

Článok I

Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je záväzok organizátora realizovať činnosť bližšie špecifikovanú v článku II tejto dohody, a to prostredníctvom občanov v hmotnej núdzi, ktorých účasť za týmto účelom zabezpečí úrad.
2. Predmetom tejto dohody je tiež úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie činnosti a splnení zákonných predpokladov na poskytnutie dávky v hmotnej núdzi.

Článok II Pracovná činnosť

1. Činnosť jedného občana sa uskutočňuje v rozsahu 32 hodín mesačne, a to formou:
 - a) menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec.
2. Miesto výkonu činnosti: *katastrálne územie obce Kráľ*.
3. Druh činnosti: *v zmysle Špecifikácie miest, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou dohody.*
4. Časový rámec vykonávania činnosti: *do 31.12.2015*
 - a) začiatok: *od 01.01.2015*
 - b) dĺžka: *v zmysle Špecifikácie miest, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou dohody*
 - c) hodina začiatku a skončenia: *v zmysle Špecifikácie miest, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou dohody.*
5. Počet občanov v hmotnej núdzi, ktorí budú zabezpečovať činnosti podľa bodu 3 tohto článku: maximálne 15

Článok III Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje poskytovať organizátorovi účasť občanov v hmotnej núdzi na účely výkonu činnosti v zmysle tejto dohody.
2. Úrad sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:
 - a) úrazové poistenie.
 - b) ochranné osobné pracovné prostriedky na základe vzájomnej dohody účastníkov dohody (ďalej len „OOPP“)
3. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu plnenia povinností vyplývajúcich z tejto dohody organizátorom, najmä kontrolu výkonu činnosti v zmysle článku II tejto dohody.

Článok IV Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
2. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:
 - a) OOPP, ak to charakter činností vyžaduje a tieto nezabezpečí úrad
 - b) pracovné prostriedky (ďalej len „PP“),
 - c) zdravotné preukazy, ak to charakter činností vyžaduje
 - d) zabezpečenie úschovy, evidencie, vydávania OOPP a PP občanom na začiatku činností a prevzatia OOPP a PP od občanov po skončení výkonu činností.
3. Organizátor sa zaväzuje vytvoriť základné podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a na vylúčenie rizík a faktorov podmieňujúcich vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce a za týmto účelom si plniť všetky povinnosti vzťahujúce sa na zamestnávateľa, v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o

bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

4. Organizátor bude odovzdávať evidenciu dochádzky nasledovným spôsobom: *osobne pridelenému koordinátorovi úradu, resp. poštou na meno koordinátorovi s uvedením adresy úradu – ÚPSVaR pracovisko Bátka, Hlavná 160, 980 21 Bátka*

Článok V **Kontaktné osoby**

1. Za účelom organizácie a koordinácie činnosti občana špecifikovanej v článku II tejto dohody a dohľadu nad jej výkonom, úrad ustanovuje kontaktnú osobu:
Meno a priezvisko : György Halászi
Telefónne číslo: 0915 967 638
E-mailová adresa : gyorgy.halasz@upsvr.gov.sk
2. Za účelom organizácie a koordinácie činnosti občana špecifikovanej v článku II tejto dohody a dohľadu nad jej výkonom, organizátor ustanovuje kontaktnú osobu:
Meno a priezvisko: Mária Ligartová
Telefónne číslo: 047/581 22 95
E-mailová adresa: ocukral@zoznam.sk
3. Kontaktná osoba ustanovená organizátorom bude zabezpečovať vedenie dennej evidencie dochádzky občanov, ktorí sa zúčastňujú na činnosti, a ktorú je povinná predkladať mesačne úradu vždy po ukončení vykonávania činnosti, najpozdnejšie 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca spôsobom, uvedeným v Článku IV, bod 4.
Denná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora, prípadne inou osobou oprávnenou konať v mene organizátora. Účasť občana na vykonávaní činnosti potvrdzujú občania svojím vlastnoručným podpisom v dennej evidencii dochádzky, ktorú vedie organizátor.

Článok VI **Odstúpenie od dohody**

1. V prípade, ak organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, najmä ak svojím konaním, resp. nekonaním bude mať výkon činností špecifikovaných v článku II, alebo brániť úradu vo výkone jeho práv a povinností, úrad je oprávnený od dohody odstúpiť; odstúpením od dohody táto dohoda zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi.
2. Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VII **Záverečné ustanovenia**

1. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov obdrží jedno vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode,

podpísaným oboma účastníkmi dohody.

3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou.

V Rimavskej Sobote dňa 10. 12. 2014

ÚRAD PRÁCE,
SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
RIMAVSKA SOBOTA
- 35 -



František Béreš
Starosta obce Kráľ

Obec Kráľ
980 45 Sirkovec
okr. Rimavská Sobota
- 1 -



JUDr. Lívia Koošová
riadiťka úradu

Príloha k dohode:

- 1) Špecifikácia miest